

Environmentálne vyhlásenie za obdobie rokov 2025 - 2028



Júl 2025

Spracovateľ vyhlásenia ©: **KOIFER, s.r.o.**

Galvaniho 7/D, 821 04 Bratislava

Web: www.koifer.sk

Email: info@koifer.sk

+421 2 635 300 77

IČO: 35 929 111

DIČ: 2021 991 235

IČ DPH: SK 2021 991 235

Environmentálne vyhlásenie je spracované v súlade s nariadením Európskeho parlamentu a Rady (ES) č. 1221/2009 z 25. novembra 2009 o dobrovoľnej účasti organizácie v schéme Spoločenstva pre environmentálne manažérstvo a audit (EMAS), v znení nariadenia komisie (EÚ) 2018/2026 z 19. decembra 2018, ktorým sa mení a dopĺňa príloha IV nariadenia Európskeho parlamentu a Rady (ES) č. 1221/2009 o dobrovoľnej účasti organizácií v schéme Spoločenstva pre environmentálne manažérstvo a audit (EMAS), za účelom oboznámenia verejnosti a zainteresovaných strán o vplyve organizácie na životné prostredie.



Obsah dokumentu

Obsah dokumentu.....	3
Úvod.....	4
Účel a cieľ Environmentálneho vyhlásenia.....	4
Základné pojmy.....	4
Základné skratky.....	5
Popis organizácie.....	6
Základné informácie.....	6
Organizačná štruktúra.....	8
Realizované projekty.....	9
Systém riadenia (IMS).....	10
Certifikáty spoločnosti.....	11
Opatrenia na zlepšenie environmentálneho správania spoločnosti.....	11
Environmentálna politika.....	13
Environmentálne aspekty (EA).....	14
Zoznam priamych environmentálnych aspektov.....	17
Zoznam nepriamych environmentálnych aspektov.....	18
Environmentálne ciele.....	20
Dlhodobé a krátkodobé environmentálne ciele.....	20
Environmentálne správanie spoločnosti - kľúčové indikátory.....	22
Energie.....	23
Celková spotreba elektrickej energie.....	23
Materiály.....	24
Celková spotreba ocele.....	24
Celková spotreba kancelárskeho papiera.....	25
Odpady.....	26
Využívanie pôdy so zreteľom na biodiverzitu.....	28
Emisie.....	29
Osobitné ukazovatele environmentálneho správania.....	31
Prehľad všeobecne záväzných právnych predpisov so zameraním na starostlivosť o životné prostredie.....	32



Úvod

Účel a cieľ Environmentálneho vyhlásenia

Toto environmentálne vyhlásenie popisuje organizáciu KOIFER, s.r.o. a jej správanie k životnému prostrediu podľa požiadaviek Nariadenia Európskeho parlamentu a Rady (ES) č. 1221/2009 z 25. novembra 2009, o dobrovoľnej účasti organizácií v systéme Spoločenstva pre environmentálne riadenie podnikov a audit (EMAS III) a je overené nezávislým akreditovaným environmentálnym overovateľom.

Environmentálne vyhlásenie je určené verejnosti a ďalším zainteresovaným stranám s cieľom informovať ich o vplyve našej organizácie na životné prostredie.

Základné pojmy

EMAS - schéma pre environmentálne manažérstvo a audit je dobrovoľným nástrojom Európskej únie vytvoreným pre organizácie, ktorým pomáha hodnotiť, riadiť a zlepšovať ich environmentálne správanie.

Životné prostredie -prostredie, v ktorom organizácia pôsobí, zahrňujúce ovzdušie, vodu, pôdu, prírodné zdroje, flóru, faunu, človeka a ich vzájomné vzťahy.

Environmentálna politika -celkové zámery a smerovanie organizácie, formálne vyjadrené vrcholovým manažmentom, ktoré súvisí aj s jej environmentálnym správaním.

Environmentálny aspekt -časť činností, výrobkov alebo služieb organizácie, ktorá môže súvisieť so životným prostredím.

Environmentálny vplyv -akákoľvek nepriaznivá alebo priaznivá zmena životného prostredia, ktorá úplne alebo čiastočne vyplýva z činností, výrobkov alebo služieb organizácie.

Environmentálne správanie -merateľné výsledky systému environmentálneho manažérstva týkajúce sa operatívneho riadenia environmentálnych aspektov organizácie, ktoré vyplývajú z jej environmentálnej politiky, dlhodobých a krátkodobých environmentálnych cieľov.

Odpad -hnuteľná vec alebo látka, ktorej sa jej držiteľ zbavuje, chce sa jej zbaviť alebo je v súlade so zákonom o odpadoch alebo osobitnými predpismi povinný sa jej zbaviť.

Nakladanie s odpadom - zber, preprava, zhodnocovanie a zneškodňovanie odpadu vrátane dohľadu nad týmito činnosťami a nasledujúcej starostlivosti o miesta zneškodňovania a zahŕňa aj konanie obchodníka alebo sprostredkovateľa.

Zdroj znečisťovania - stacionárny technologický celok, stavba, objekt, či iné zariadenie, ktoré znečisťuje alebo môže znečisťovať ovzdušie.

Indikátor - jednoznačný ukazovateľ hodnotenia vplyvu organizácie na životné prostredie, umožňujúci medziročné porovnávanie a hodnotenie vývoja výsledkov organizácie.

Zainteresované strany - všetky osoby alebo organizácie, ktoré môžu mať vplyv na rozhodnutia alebo činnosti spoločnosti alebo môže byť nimi sama ovplyvnená alebo sa môže cítiť byť nimi ovplyvnená.

Základné skratky

EMAS	Schéma pre environmentálne manažérstvo a audit
EMS	Systém environmentálneho manažérstva
IMS	Integrovaný manažérsky systém podľa noriem ISO
KS	Konateľ spoločnosti
MIS	Manažér integrovaného systému
PHM	pohonné hmoty (benzín, nafta)
SR	Slovenská republika
EÚ	Európska únia
VZN	Všeobecne záväzné nariadenie
ŽP	Životné prostredie
kg/T	Merná jednotka, kilogram/Tona
EUR	Európska menová jednotka

Popis organizácie

Spoločnosť KOIFER sa môže pýšiť už vyše 20 ročnými skúsenosťami v oblasti stavebného priemyslu. KOIFER vznikol v roku 2005 ako zastúpenie známej medzinárodnej spoločnosti MARTIFER. Medzi hlavné produkty našej spoločnosti patrí výroba oceľových konštrukcií s kapacitou až 10 000 ton ročne ako aj fasádne a strešné systémy..

Ako KOIFER postupne rástol, začali sme sa orientovať aj na rozsiahlejšie projekty, konkrétne kompletné stavebné riešenia na kľúč. Už od začiatku sa sústreďíme na priemyselné stavby, kde vďaka novátorskému konceptu „Design and Build“ vieme garantovať optimálny technický návrh stavby a fixnú cenu od začiatku až do konca. Pochváliť sa môžeme aj širokým portfóliom, ktoré obsahuje viac ako 120 realizovaných projektov.

Od roku 2018 má spoločnosť implementované manažérske systémy podľa:

ISO 9001:2015 – systém manažérstva kvality

ISO 14001:2015 – systém environmentálneho manažérstva

ISO 45001:2018 – systém manažérstva bezpečnosti a ochrany zdravia pri práci

V roku 2025 sme sa rozhodli posunúť ešte ďalej a rozšíriť náš environmentálny manažérsky systém o prestížnu schému EMAS, čím sme potvrdili náš záväzok k udržateľnosti a neustálemu zlepšovaniu.

Veríme, že naši zákazníci ocenia naše úsilie a budú ho vnímať pozitívne. Zároveň chceme, aby nás podnikateľské aj občianske prostredie vnímalo ako ekologicky zodpovednú organizáciu, ktorá koná a premýšľa s ohľadom na ochranu životného prostredia.

Za dodržiavanie zásad udržateľného rozvoja na každej prevádzke je zodpovedný jej manažment.

Základné informácie

Od roku 2005 poskytujeme komplexné stavebné služby vrátane projektovej dokumentácie a inžinieringu. Zabezpečujeme tak celý proces výstavby až po odovzdanie hotového diela.

20 rokov na trhu

120+ zrealizovaných projektov

Misia KOIFER, s.r.o.:

Haly na kľúč, Fasády, Oceľové Konštrukcie

Vízia KOIFER, s.r.o.:

DESIGN & BUILD

Orientujeme sa na oceľové a strešné konštrukcie, fasádne systémy a stavby priemyselných budov na kľúč od A po Z. Po podpise zmluvy sa navyše zbavíte aj starostí s projektom. Všetky za vás prevezmeme my.



Optimalizácia technického riešenia

S nami vás nečakajú žiadne nepredvídateľné náklady za extra prácu či materiál. Optimalizáciou konštrukčných systémov znížime vaše investičné výdaje a ponúkneme vám kompletne riešenie za fixnú cenu.

Jeden model pre celý objekt

Konštrukčný model pre daný objekt je navrhovaný v špeciálnom systéme. Systém BIM 3D modeling je schopný eliminovať akékoľvek projekčné chyby, vďaka čomu predídeme neočakávaným zvratom.

Piliere, o ktoré sa opierame

- Vysoká kvalita služieb
- Personál, jeho odbornosť a spoľahlivosť
- Spokojnosť zákazníkov
- Ochrana a udržateľnosť životného prostredia
- Ekonomická stabilita firmy

Identifikačné údaje:

Obchodný názov: Koifer s.r.o.

Sídlo: Galvaniho 7/D, Bratislava 821 04

IČO: 35 929 111

DIČ DPH: SK2021 991 235

Štatutárny orgán: Ing. Peter Juriga, konateľ

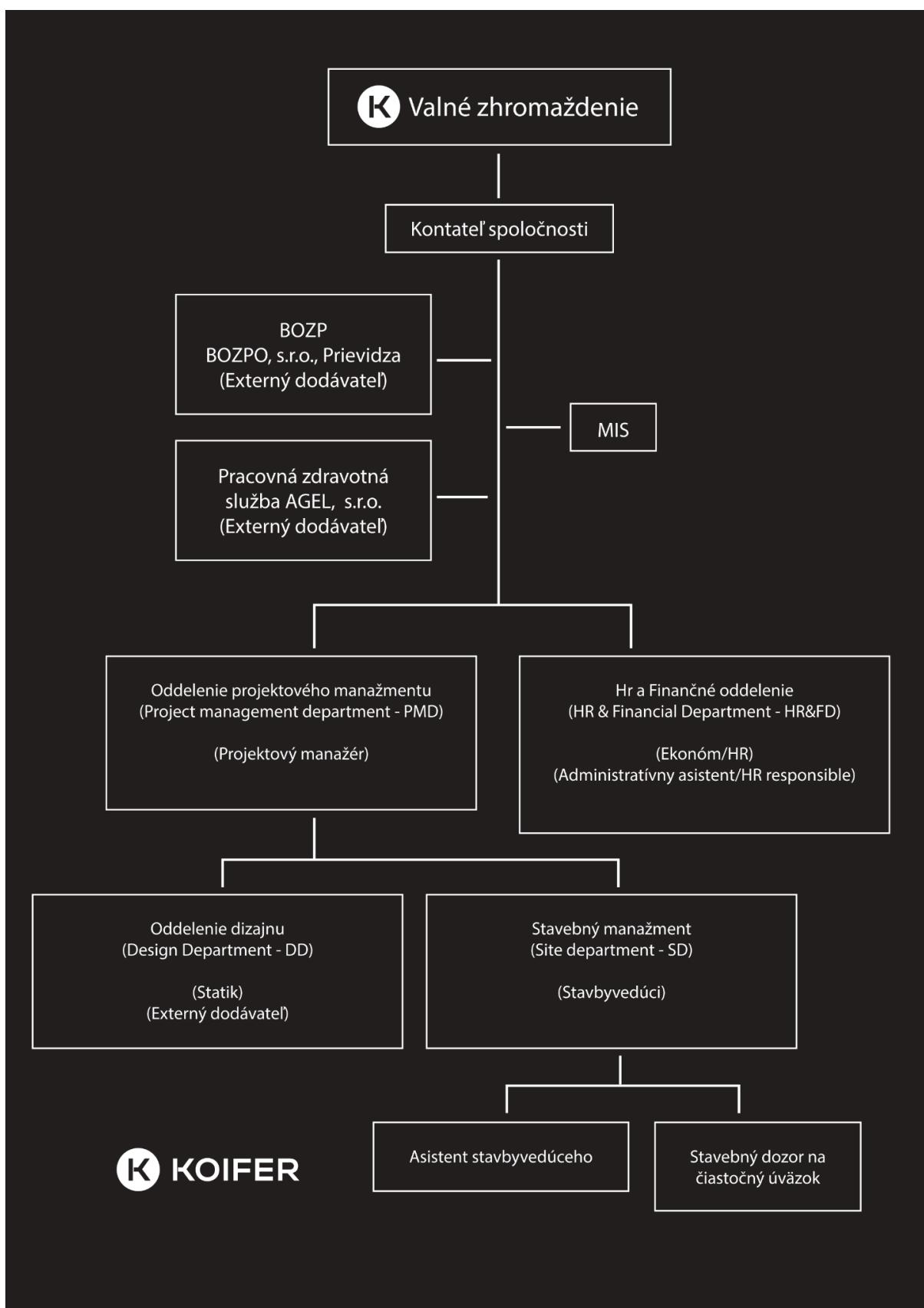
Tel.: +421 2 635 300 77

E-mail: info@koifer.sk

Web: www.koifer.sk



Organizačná štruktúra



Realizované projekty



Systém riadenia (IMS)

Spoločnosť má implementovaný integrovaný manažérsky systém (IMS), ktorý je v súlade s požiadavkami medzinárodných noriem, systémov a schém :

- ISO 9001:2015 – systém manažérstva kvality
- ISO 14001:2015 – systém environmentálneho manažérstva
- ISO 45001:2018 – systém manažérstva bezpečnosti a ochrany zdravia pri práci
- Nariadenie Európskeho parlamentu a Rady (ES) č. 1221/2009 z 25. novembra 2009 o dobrovoľnej účasti organizácie v schéme Spoločenstva pre environmentálne manažérstvo a audit (EMAS), v znení nariadenia komisie (EÚ) 2018/2026 z 19. decembra 2018, ktorým sa mení a dopĺňa príloha IV nariadenia Európskeho parlamentu a Rady (ES) č. 1221/2009 o dobrovoľnej účasti organizácií v schéme Spoločenstva pre environmentálne manažérstvo a audit (EMAS).

Systém je pravidelne preverovaný nezávislou tretou stranou, spoločnosťou QSCert, spol. s r.o.. (akreditovaný certifikačný orgán).

Spoločnosť má zavedený a certifikovaný systém integrovaného manažérstva pre činnosti:

- Uskutočňovanie stavieb a ich zmien.
- Výstavba priemyselných hál a budov.

Systém riadenia sa vzťahuje na lokalitu: Galvaniho 7/D, 821 04 Bratislava.

Je vymedzený pre všetky systémy a zariadenia, ktoré organizácia na podporu podnikania využíva.

Súhrn činností a služieb vykonávaných spoločnosťou KOIFER, s.r.o. podľa kódov NACE:

- NACE 41.10 Vypracovanie stavebných projektov**
- NACE 41.20 Výstavba obytných a neobytných budov**
- NACE 42.11 Výstavba ciest a diaľnic**
- NACE 42.21 Výstavba rozvodov pre plyn a kvapaliny**
- NACE 43.11 Demolácia**
- NACE 43.12 Zemné práce**
- NACE 43.21 Elektrická inštalácia**
- NACE 43.22 Inštalácia kanalizačných výhrevných a klimatizačných zariadení**
- NACE 43.29 Ostatná stavebná inštalácia**
- NACE 43.31 Omietkarské práce**
- NACE 43.32 Stolárske práce**
- NACE 43.33 Obkladanie stien a kladenie dlážkových krytín**



NACE 43.34 Maľovanie a zasklievanie

NACE 43.39 Ostatné stavebné kompenzačné a dokončovacie práce

NACE 43.99 Ostatné špecializované stavebné práce i n.

Certifikáty spoločnosti



Opatrenia na zlepšenie environmentálneho správania spoločnosti

S cieľom zlepšiť svoje environmentálne správanie spoločnosť zaviedla v roku 2018 Systém environmentálneho manažérstva (EMS), ktorý je súčasťou celkového Integrovaného manažérskeho systému (IMS) spoločnosti KOIFER, s.r.o.

Vrcholový manažment spoločnosti KOIFER, s.r.o. v rámci zavedeného environmentálneho manažérskeho systému (EMS) deklaruje svoj záväzok k environmentálnej politike.

Zároveň sa zaväzuje v spolupráci so všetkými zamestnancami efektívne napĺňať požiadavky zákazníkov a zainteresovaných strán, a neustále aktívne pracovať na ochrane životného prostredia a zlepšovaní svojho environmentálneho správania.

V procesoch IMS sú definované zodpovednosti za jednotlivé činnosti vykonávané spoločnosťou. Základným riadiacim dokumentom systému EMS je Príručka IMS, ktorá popisuje systém riadenia spoločnosti a stanovuje zodpovednosti a právomoci v rozsahu požiadaviek noriem ISO a Schémy EMAS.

Najvyšším predstaviteľom systému environmentálneho manažmentu v spoločnosti je Manažér pre integrovaný systém (MIS), ktorý zodpovedá za zaisťovanie a koordináciu všetkých činností pri zavádzaní, udržiavaní a zlepšovaní tohto systému podľa normy ISO 9001:2015, ISO 14001:2015, ISO 45001:2018 a Schémy EMAS. Je menovaný vedením spoločnosti a jemu je tiež vo svojej činnosti podriadený. Spolupracuje so všetkými zamestnancami na identifikovaní aspektov a vplyvov spoločnosti na životné prostredie a naplnení jej environmentálnych cieľov. Tiež pravidelne kontroluje ich plnenie a zabezpečuje neustále zvyšovanie environmentálneho povedomia zamestnancov a dodávateľov v súlade s Politikou IMS.

Vedenie spoločnosti zodpovedá za vydanie a revíziu environmentálnej politiky, ktorej zásady sú rozpracované na jednotlivé ciele s cieľovými hodnotami.

Vplyvy na životné prostredie sú sledované v Zozname environmentálnych aspektov. V Registri právnych požiadaviek sú sledované aktuálne legislatívne zmeny a stav ich plnenia organizáciou.

Zainteresované strany spoločnosti KOIFER, s.r.o.:

- majitelia spoločnosti
- zákazníci
- partneri a externí dodávatelia
- zamestnanci spoločnosti
- orgány štátnej správy
- certifikačné orgány.

Medzi základné požiadavky zainteresovaných strán patrí ekonomická a personálna stabilita firmy, dodržiavanie zmluvných práv a povinností zo strany KOIFER, s.r.o. a kvalitné služby.

Zároveň požadujú ochranu zverených informácií a údajov, ako aj dodržiavanie práv a povinností stanovených legislatívou pri všetkých činnostiach.

V neposlednom rade je záujmom všetkých zainteresovaných strán bezpečnosť a ochrana zdravia pri práci, neustále zlepšovanie environmentálneho správania spoločnosti, ochrana životného prostredia s ohľadom na trvalo udržateľný rozvoj a transparentnosť organizácie.



Environmentálna politika

Organizácia KOIFER, s.r.o. má zavedený integrovaný systém manažérstva a Environmentálna politika tvorí súčasť Politiky integrovaného systému (IMS), ktorú definuje vedenie spoločnosti.

Politika IMS je zverejnená a prístupná všetkým zamestnancom na internom serveri spoločnosti.

Politika IMS spoločnosti KOIFER, s.r.o., Bratislava

1. Manažment KOIFER, s.r.o. (ďalej len spoločnosť) sa zaväzuje plniť požiadavky ISO 9001:2015, ISO 14001:2015, ISO 45001:2018 a schémy EMAS, spracovať, zaviesť a udržiavať účinný integrovaný manažérsky systém (IMS) celej spoločnosti, ktorý bude v súlade s medzinárodne uznávanými normami a sústavne zlepšovaný. Deklarujeme svojim konaním, že manažment, zodpovedný za realizáciu, je odborný, ochotný sa trvalo vzdelávať a prijímať opatrenia pre zabezpečenie bezpečnej a plynulej prevádzky.
2. Spoločnosť sa zaväzuje dodržiavať pri práci záväzky vyplývajúce z platnej legislatívy v oblasti environmentu, ako aj bezpečnosti a ochrane zdravia pri práci.
3. Spoločnosť uplatňuje princíp prevencie nad princípom odhaľovania nezhôd. Kladie dôraz na prevenciu znečisťovania zložiek ŽP, prevenciu zdravia a zranení, predvídanie nehôd a havarijných stavov, proti odstraňovaniu zistených nedostatkov. Spoločnosť sa zaväzuje sledovať a minimalizovať vznik environmentálnych rizík, nehôd a nežiaducich udalostí, analyzovať a minimalizovať úrazovosť na pracoviskách a vyhodnocovať spotrebu zdrojov, čím bude zabezpečené jej environmentálne zlepšovanie.
4. Spoločnosť rozvíja profesionálny rast svojich zamestnancov. Zároveň očakáva od svojich zamestnancov plnohodnotnú kvalitnú a profesionálnu prácu. Spoločnosť k naplneniu Politiky IMS udržiava dobré partnerské vzťahy so svojimi dodávateľmi.
5. Spoločnosť dosahuje tento cieľ stabilnou prevádzkou spoločnosti v súlade s platnými zákonmi Slovenskej republiky. Orientuje úsilie zamestnancov spoločnosti na dodržiavanie a zvyšovanie úrovne kvality svojich služieb.
6. Spoločnosť rozvíja kultúru vzťahov, udržiava svoje humanitárne / sponzorské aktivity, aby naplnila spokojnosť tých strán, ktoré sú na pomoc našej spoločnosti odkázané, alebo závislé.
7. Stanovená Politika IMS je záväzná pre všetkých pracovníkov spoločnosti. Všetci riadiaci pracovníci spoločnosti sú povinní túto politiku uplatňovať v praxi a prijímať účinné opatrenia pri spracovávaní a zavádzaní IMS. Kontrolou dodržiavania zásad uvedených v tejto Politike IMS je poverený Manažér pre integrovaný systém (predstaviteľ manažmentu) v spoločnosti.
8. Najvyššou prioritou v spoločnosti je dosiahnutie optimálnej spokojnosti zákazníka.
9. Politika IMS nadobúda platnosť dňom jej podpísania. Spoločnosť sa rozhodla informovať verejnosť o tejto Politike IMS.

V Bratislave, dňa 01. februára 2025.

Ing. Peter Juriga

Konateľ spoločnosti



Environmentálne aspekty (EA)

Proces vypracovania analýzy environmentálnych aspektov je stanovený internou organizačnou smernicou Riadenie environmentu. Manažment uvažuje o možných dopadoch činností, výrobkov alebo služieb na kvalitu životného prostredia.

Manažment spoločnosti v spolupráci s vlastníkmi procesov vykoná analýzu procesov, služieb a výrobkov, vyberá a charakterizuje environmentálne aspekty procesov s relevantnými vplyvmi na životné prostredie. Túto analýzu vykonáva vždy na začiatku budovania EMS, priebežne pri zmene už existujúcich činností, technológií, a taktiež pri zmene právnych a iných požiadaviek, ktoré sa spoločnosť zaviazala plniť, minimálne však 1x ročne.

Spoločnosť analyzuje a identifikuje aj nepriame environmentálne aspekty, ktoré sú spojené najmä s činnosťou jednotlivých subdodávateľov.

Identifikácia environmentálnych aspektov

Naša organizácia si vzhľadom na povahu predmetu podnikania a s tým súvisiacich činností a procesov, stanovila pre hodnotenie aspektov nasledujúce všeobecné kritéria:

- prípadné čerpanie zdrojov,
- vplyv na zdravie ľudí
- vplyv na živé organizmy
- vznikajúce druhy odpadov,
- spôsob zneškodnenia odpadov,
- možná reakcia zainteresovaných strán, napr. dodávateľov,
- súvisiace právne a iné požiadavky,
- havarijné / mimoriadne stavy.

Na základe vyššie stanovených všeobecných kritérií sa realizácia procesov posudzuje z pohľadu:

- vstupov:
 - náročnosť na možné surovinové zdroje,
 - výber dodávateľov, materiálov, výrobkov, služieb,
- vedľajších produktov vznikajúcich počas realizácie procesu/činnosti,
- výstupov,
- názory, pripomienky a sťažnosti zainteresovaných strán, zákazníkov, partnerov, dodávateľov,
- externé prostredie, prebiehajúce procesy v externom prostredí a ich vzájomná previazanosť a interakcia s našou organizáciou.

Určenie environmentálnych vplyvov

Vlastník procesu určí čo najviac skutočných i možných, kladných aj záporných environmentálnych vplyvov, ktoré sprevádzajú každý zistený aspekt. Jeden aspekt môže mať aj viac vplyvov na životné prostredie.

Určenie významnosti vplyvov, metodika výpočtu

Pri určovaní významnosti environmentálnych vplyvov spoločnosť uvažuje o možných dopadoch činnosti, výrobu alebo služby na kvalitu životného prostredia.

Každý aspekt je ocenený a ohodnotený:

- číslom „0“ - v prípade, že aspekt nemá význam,
- číslom „1“ - v prípade, že aspekt má význam a vplyv.

Súčty v riadkoch sa premietnu do kritérií pre stanovenie významnosti aspektov.

Environmentálne aspekty z hľadiska ich environmentálnych vplyvov sú zaradené do štyroch stupňov významnosti:

- významnosť 1 - nevýznamný aspekt - nie je potrebné monitorovanie aspektu
- významnosť 2 - významný aspekt - je potrebné mať monitorovanie aspektu, riadiaci postup
- významnosť 3 - významný aspekt - je potrebný postup a súčasne stanovený dlhodobý a krátkodobý cieľ
- významnosť 4 - veľmi významný aspekt - je potrebný postup, dlhodobý a krátkodobý cieľ a súčasne prijať preventívne opatrenia

Kritériá pre hodnotenie environmentálnych aspektov spoločnosti KOIFER, s.r.o.

Priame environmentálne aspekty										Nepriame environmentálne aspekty	
	Spotreba vody a elektrickej energie	Spotreba kancelárskych materiálov	Tvorba odpadov (komun. odp., papier, plasty, sklo)	Stavebný odpad	Nebezpečný stavebný odpad	Obaly vznikajúce pri stavebnej činnosti	Tvorba emisií (prevádzka automobilov)	Spotreba pohonných hmôt (prevádzka automobilov)	Požiar	Produkcia odpadov	Hluk, vibrácie, prašnosť
Je aspekt ohraničený legislatívou?	0	1	0	1	1	1	1	0	1	1	1
Súvisí aspekt s tvorbou odpadov?	0	1	1	1	1	1	0	0	0	1	0
Súvisí s aspektom používanie látok ohrozujúce ŽP?	0	0	0	0	1	0	0	1	0	1	0
Súvisí s aspektom spotreba surovín?	1	1	0	0	0	0	0	1	0	0	0
Prejavujú o aspekt záujem zainteresované strany?	0	0	1	1	1	1	0	0	1	0	1
Hodnotenie	1	3	2	3	4	3	1	2	2	3	2

Spoločnosť určí stupeň významnosti identifikovaných environmentálnych aspektov na základe hodnotiacich kritérií a vypracuje zoznam aspektov jednotlivých procesov a činností a ich vplyvov v tabuľke - Zoznam environmentálnych aspektov.

Zoznam priamych environmentálnych aspektov

Zoznam priamych environmentálnych aspektov spoločnosti KOIFER, s.r.o.					Verzia: 07	Odkaz na postup
					Vydanie: 01. februára 2025	
p.č.	Názov aspektu	Označenie miesta tvorby aspektu	Environmentálny vplyv	Významnosť aspektu	Riadenie aspektu	Odkaz na postup
1	Spotreba vody a elektrickej energie	administratívna činnosť	Čerpanie prírodných zdrojov	1	Šetrenie energiami	Nájomná zmluva, Smernica Riadenie environmentu
2	Spotreba kancelárskych materiálov	administratívna činnosť	Tvorba odpadov, Čerpanie prírodných zdrojov	3	Správne nakladanie s odpadmi, šetrenie papiera, tonera	Príručka IMS, Smernica riadenie environmentu
3	Tvorba odpadov (komunálny odpad., papier, plasty, sklo)	administratívna činnosť	Zaťažovanie ŽP	2	Minimalizácia a dôkladná separácia odpadov, recyklácia	Príručka IMS a Smernica Riadenie environmentu, Platná legislatíva
4	Stavebný odpad	stavebná činnosť	Zaťažovanie ŽP	3	Minimalizácia a dôkladná separácia odpadov, recyklácia	Smernica riadenie environmentu, Zmluva, Platná legislatíva
5	Nebezpečný stavebný odpad	stavebná činnosť	Zaťažovanie ŽP	4	Oddelené skladovanie. minimalizácia a dôkladná separácia odpadov	Smernica riadenie environmentu, Zmluva, Platná legislatíva

6	Obaly vznikajúce pri stavebnej činnosti	stavebná činnosť	Zaťažovanie ŽP	3	Minimalizácia a dôkladná separácia odpadov, recyklácia	Smernica Riadenie environmentu, Zmluva, Platná legislatíva
7	Tvorba emisií (prevádzka automobilov)	doprava	Ochrana ovzdušia	1	Šetrenie PHM, obnova vozového parku	Príručka IMS, Smernica Riadenie environmentu
8	Spotreba pohonných hmôt (prevádzka automobilov)	doprava	Čerpanie prírodných zdrojov	2	Šetrenie PHM, obnova vozového parku	Príručka IMS, Smernica Riadenie environmentu
9	Požiar	všetky činnosti	Ochrana ovzdušia a zdravia ľudí	2	Školenia zamestnancov	Smernica Riadenie environmentu, Zmluva, Dokumentácia OOPP

Zoznam nepriamych environmentálnych aspektov

Zoznam nepriamych environmentálnych aspektov spoločnosti KOIFER, s.r.o.					Verzia: 07	
					Vydanie: 01. februára 2025	
p.č.	Názov aspektu	Označenie miesta tvorby aspektu	Environmentálny vplyv	Významnosť aspektu	Riadenie aspektu	Odkaz na postup
1	Produkcia odpadov	stavebná činnosť	Zaťažovanie ŽP	3	Kontrola činnosti a edukácia subdodávateľov	Zmluva, Smernica riadenia environmentu
2	Hluk, vibrácie, prašnosť	stavebná činnosť	Ochrana ŽP a zdravia ľudí	2	Kontrola činnosti a edukácia subdodávateľov	Zmluva, Smernica riadenia environmentu



Opatrenia na zníženie alebo odstránenie významných EA

- a. Kombinácia technických, organizačných a výchovných opatrení
- b. Obmedziť pôsobenie znečistenia priamo pri zdroji
- c. Znížiť pravdepodobnosť vzniku nežiaducej udalosti
- d. Informovanie zamestnancov a vedenie organizácie o významných aspektoch
- e. Kontrola vykonaných opatrení, spätná väzba
- f. Zabezpečenie trvalého monitorovania aspektov a vplyvov a následné opakovanie postupu.
- g. Uplatňovanie zásad sektorového referenčného dokumentu – Najlepší postup environmentálneho manažérstva pre stavebníctvo a konštrukcie (Draft, 2012)



Environmentálne ciele

Environmentálne ciele sú vypracované v súlade s platnou Politikou Integrovaného manažerskeho systému.

Ako podklad pre stanovenie dlhodobých a krátkodobých cieľov slúžia:

- identifikované riziká a príležitosti
- definované environmentálne aspekty
- záväzky vyplývajúce z platnej legislatívy
- požiadavky zainteresovaných strán
- výsledky interných a externých auditov
- výstupy z preskúmania manažmentom.

Environmentálne ciele sa plánujú a prijímajú na ročnej báze, obsahujú funkčnú zodpovednosť za ich plnenie a termíny kontrol. Stav realizácie cieľov je súčasťou "Správy o hodnotení funkčnosti a účinnosti IMS," ktorú vypracúva a predkladá MIS ako podklad k preskúmaniu manažmentom ku koncu kalendárneho roku. Ročné ciele kontroluje vedenie spoločnosti, plánujú sa aj potrebné finančné, personálne a technické zdroje.

Dlhodobé a krátkodobé environmentálne ciele

Dlhodobé ciele (2025-2028)	Krátkodobé ciele	Zodpovedný	Termín pre vyhodnotenie	Program a spôsob plnenia
Znížiť záťaž životného prostredia produkciou odpadov	Zlepšiť manažment odpadov na stavbách, vrátane NO	MIS, SD	31.12.25	Stanoviť miesta na uloženie jednotlivých druhov odpadov vrátane ich identifikácie a označenia
	Podporovať a zvyšovať recykláciu odpadov	MIS, všetci zamestnanci	31.12.2028	Preškolením 1x ročne zlepšovať znalosti zamestnancov v problematike odpadového hospodárstva

	Zvýšiť mieru recyklácie stavebného odpadu na 70%	MIS, SD	31.12.2028	Vytvoriť register firiem v odpadovom hospodárstve
Zvyšovať ochranu životného prostredia	Efektívne využívať prírodné zdroje	MIS, všetci zamestnanci	trvale	Sledovať a znižovať spotrebu vody, energií a PHM
	Predchádzať mimoriadnym udalostiam	MIS, KS, SD, všetci zamestnanci	31.12.2028	Dosiahnuť nulový počet environmentálnych havárií, požiarov ročne
Neustále zlepšovať svoje environmentálne správanie	Získať a udržať registráciu EMAS	MIS	31.12.25	Spracovať a udržiavať požadovanú dokumentáciu EMAS
	Zabezpečiť zvyšovanie environmentálneho povedomia zamestnancov	MIS	31.12.2028	Každoročné preškolenie zamestnancov o ochrane ŽP pri jednotlivých činnostiach spoločnosti
	Zlepšiť vzťah subdodávateľov k ochrane životného prostredia	MIS, KS, SD	31.12.2028	Zabezpečiť environmentálne preškolenie dodávateľov pred začatím stavebných prác
	Zabezpečiť dodržiavanie právnych požiadaviek súvisiacich so životným prostredím	MIS, KS, SD, všetci zamestnanci	trvale	Sledovať a aktualizovať register základných právnych predpisov
	Sledovať a podporovať environmentálne udržateľné technológie, materiály a postupy	KS, SD, PMD	trvale	Zúčastňovať sa dostupných školení k danej problematike

Environmentálne správanie spoločnosti - kľúčové indikátory

Spoločnosť Koifer s.r.o. si plne uvedomuje vplyv svojich činností na životné prostredie, a preto neustále monitoruje svoje environmentálne správanie pomocou hlavných ukazovateľov stanovených na základe "Nariadenia Európskeho parlamentu a Rady (ES) č. 1221/2009" o dobrovoľnej účasti organizácií v schéme Spoločenstva pre environmentálne manažérstvo a audit (EMAS)

Sledovanie indikátorov dáva možnosť porovnávať dosiahnuté hodnoty, a tým ponúka príležitosť na zlepšenie environmentálneho správania spoločnosti a zvyšovanie udržateľnosti.

Zvolené kľúčové indikátory obsahujú údaje za roky 2021 až 2024. Sú vyhodnocované na záver kalendárneho roka k dátumu 31.12.

Ako ročná referenčná hodnota bol zvolený obrat spoločnosti za jednotlivé roky v sledovanom období, a tiež počet zamestnancov spoločnosti v danom roku, pre hodnoty kde ako referenčný údaj nie je obrat spoločnosti relevantný.

Referenčná hodnota predstavujúca činnosť organizácie	rok 2021	rok 2022	rok 2023	rok 2024
Obrat spoločnosti (mil. EUR)	5,552339	5,890470	5,432251	9,098910
Počet zamestnancov	8	9	10	12

Každý hlavný ukazovateľ sa skladá z týchto prvkov:

Údaj A vyjadrujúci celkový ročný vstup/výstup v danej oblasti

Údaj B vyjadrujúci ročnú referenčnú hodnotu, ktorá predstavuje činnosť danej organizácie

Údaj R označujúci pomer medzi údajmi A a B

Vzhľadom k povahe činnosti spoločnosti, jej environmentálnym vplyvom a aspektom, a v súlade s Nariadením Komisie (EÚ) 2018/2026 si spoločnosť Koifer s.r.o. stanovila nasledujúce hlavné environmentálne ukazovatele:

Energie - Celková spotreba elektrickej energie v prenajatom kancelárskom priestore (MWh) na počet zamestnancov

Materiály - Celková spotreba ocele (t) na obrat spoločnosti

Celková spotreba kancelárskeho papiera (t) na obrat spoločnosti

Voda - Tento ukazovateľ nie je možné relevantne vyhodnotiť, nakoľko v prenajatých administratívnych priestoroch spoločnosti nie je vodovodná prípojka. Zamestnanci

používajú na hygienické účely vodu v spoločných priestoroch administratívnej budovy. Tá je fakturovaná v sume v EUR.

Počas stavebnej činnosti je využívaná voda, ktorá je predmetom zmluvy s investorom, a jej množstvo nie je merané.

Odpad - Celková produkcia ostatných stavebných odpadov

Využívanie pôdy so zreteľom na biodiverzitu - Ukazovateľ nie je sledovaný z dôvodu že spoločnosť nevlastní žiadne nehnuteľnosti a sídli v prenajatom priestore. Pri stavebnej činnosti postupuje v zmysle projektovej dokumentácie a stavebného povolenia.

Emisie - Produkcia emisií CO₂ z PHM (t) na obrat spoločnosti

Energie

Celková spotreba elektrickej energie

Spoločnosť sídli v prenajatých priestoroch v Bratislave na ulici Galvaniho 7/D. V budove sú administratívne priestory s príslušenstvom.

Elektrická energia sa využíva len na chod kancelárskej techniky a zabezpečenie osvetlenia. Po skončení pracovnej doby sú elektrické spotrebiče vypínané, okrem servera a zariadení dôležitých pre chod organizácie. Energia je predmetom nájmu, a je fakturovaná jej skutočná spotreba.

Distribučná spoločnosť ZSE deklaruje pri bežnej elektrine zo siete 22 percentný podiel energie z obnoviteľných zdrojov.

Celková spotreba elektrickej energie				
Rok	2021	2022	2023	2024
A Celková spotreba elektrickej energie (MWh)	20,681	10,966		
B Počet zamestnancov vo firme za rok	8	9	10	12
R Pomer A/B	2,585	1,218		

Poznámka: Spotrebu za roky 2023 a 2024 nie je možné relevantne vyhodnotiť, nakoľko prenajímateľ budovy, v ktorej spoločnosť sídli prešiel na nákup energií za spotové ceny a nám fakturuje len celkovú sumu v EUR.

Spotrebované energie na stavbách nie sú evidované, nakoľko spotreba vody, energie a podobne je predmetom zmluvy s investorom. V budúcnosti plánujeme inštalovať elektromery na tých zákazkách, kde nám to okolnosti dovoľia, a sledovať aj spotrebu elektriny pri stavebnej činnosti.

Materiály

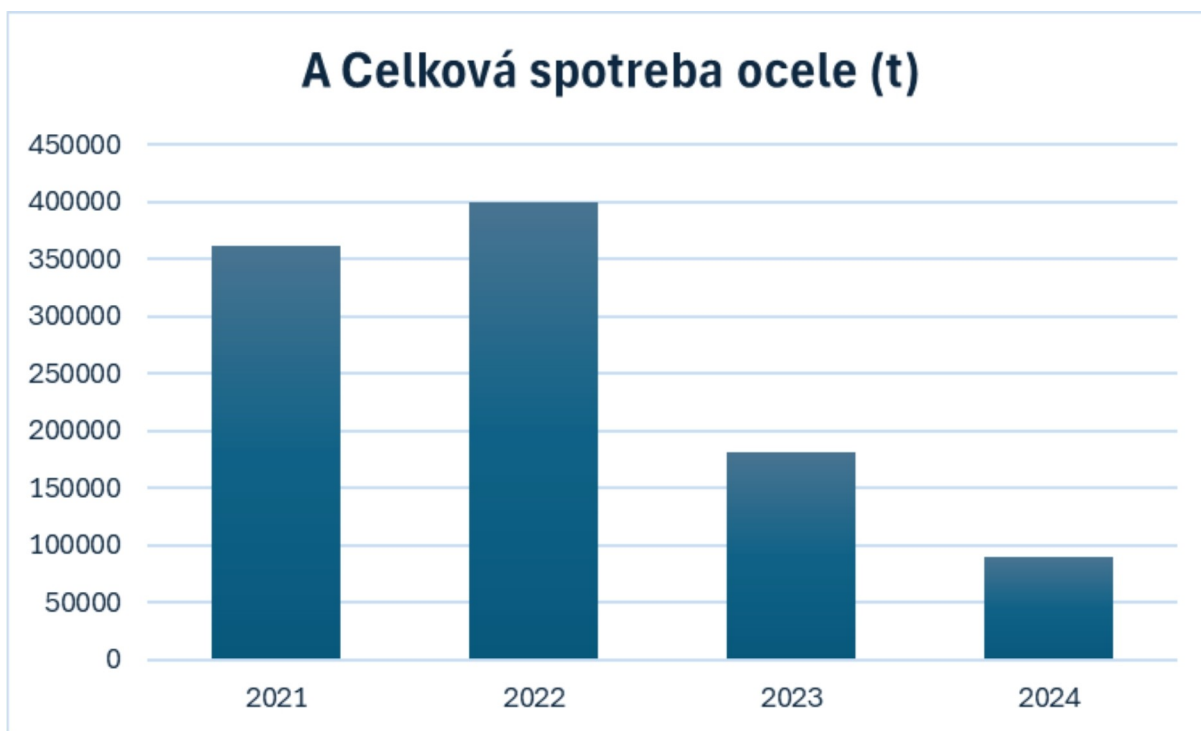
Celková spotreba ocele

Naša spoločnosť je stavebnou organizáciou. V rámci stavby používame materiály v zmysle projektovej dokumentácie a zadania investora. Pokiaľ ide o stavebné materiály, ako napríklad oceľová konštrukcia, betón, drevo a pod. ich objemy monitorujeme a kontrolujeme ale ich množstvo nedokážeme priamo ovplyvňovať nakoľko sú dopredu dané.

Kľúčovým faktorom pre hodnotenie činnosti spoločnosti Koifer s.r.o. je spotreba ocele (oceľová konštrukcia a trapézový plech). Spotrebované množstvo je priamo úmerné počtu a veľkosti zadaných projektov v danom období.

Spoločnosť ale pracuje aj na projektoch, kde hlavným nosným prvkom nie je oceľová konštrukcia, čo môže v závere roka spôsobovať nepomer medzi údajmi A, B a R.

Celková spotreba ocele				
Rok	2021	2022	2023	2024
A Celková spotreba ocele (t)	361283,8	399575	180612,5	90127
B Obrat spoločnosti (mil. EUR)	5,552339	5,890470	5,432251	9,098910
R Pomer A/B	65068,758	67834,146	33248,188	9905,252

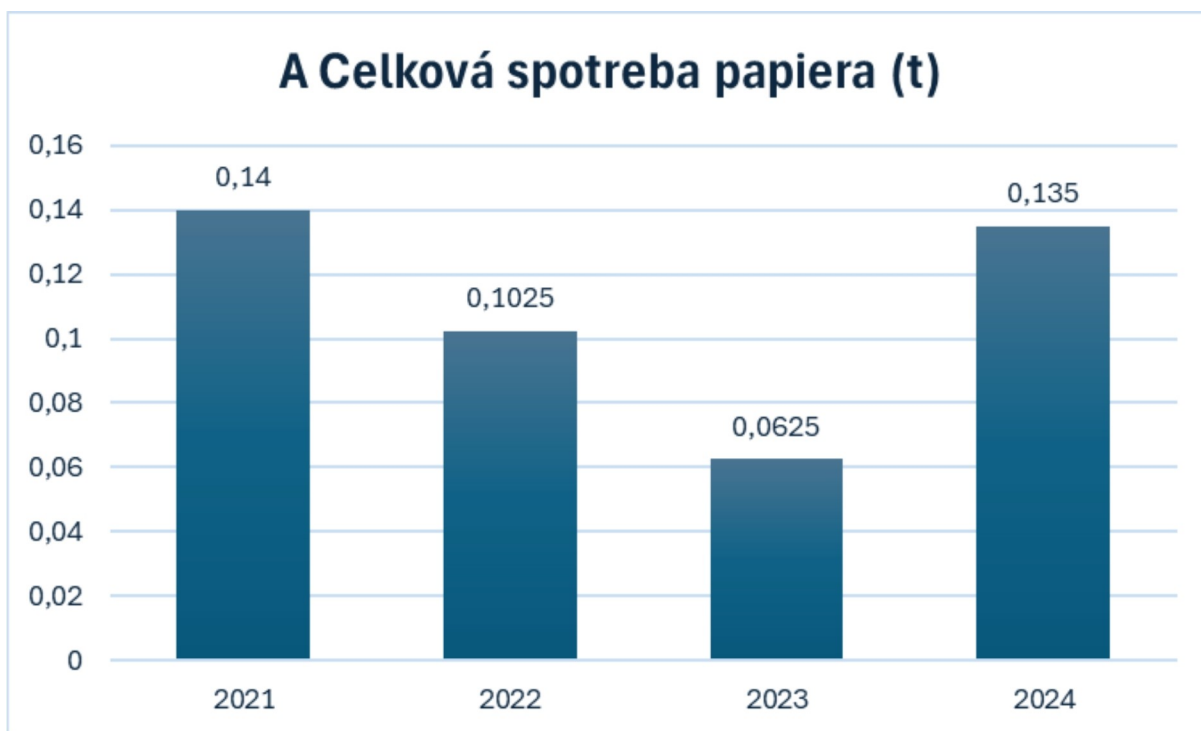


Celková spotreba kancelárskeho papiera

Ako druhý ukazovateľ, relevantný pre sledovanie činnosti administratívnej časti prevádzky spoločnosti slúži celková spotreba kancelárskeho papiera. Množstvo spotrebovaného papiera závisí od viacerých faktorov. Hlavne od počtu súťaží, na ktorých sa spoločnosť zúčastňuje, množstva zmlúv, objednávok a faktúr ale najmä od počtu ukončených projektov, keďže kolaudačná dokumentácia patrí k tým, ktoré sú na spotrebu papiera najnáročnejšie.

Pokiaľ je to možné, snažíme sa pracovať viac s elektronickou formou dokumentov ako s ich fyzickou podobou. Na zníženie množstva použitého papiera máme na tlačiarni nastavenú obojstrannú tlač. A ak sa dá využívame tlač viacerých strán na jeden hárok papiera.

Celková spotreba papiera				
Rok	2021	2022	2023	2024
A Celková spotreba papiera (t)	0,14	0,1025	0,0625	0,135
B Obrat spoločnosti (mil. EUR)	5,552339	5,890470	5,432251	9,098910
R Pomer A/B	0,0252	0,0174	0,0115	0,0148



Odpady

V súvislosti s vykonávaním stavebných prác spoločnosť produkuje predovšetkým stavebné odpady (druhy odpadov označené ako Ostatné). Produkcia nebezpečných odpadov je minimálna.

Množstvo odpadov je monitorované a evidované v zmysle legislatívy SR. Spoločnosť nakladá s odpadmi výhradne v zmysle platných právnych predpisov.

Stavebné odpady sa podľa možnosti separujú a recyklujú. Spoločnosť jednoznačne uprednostňuje následné zhodnocovanie odpadov pred ich skládkovaním. Toto je však priamo závislé na možnostiach odberateľov odpadov v mieste stavby.

Množstvo vzniknutých odpadov vieme tiež ovplyvniť optimalizáciou množstva a druhu použitého materiálu pred realizáciou, pokiaľ to dovoľuje stavebný projekt.

Celková ročná produkcia odpadov závisí od počtu projektov, a tiež rozsahu a druhu vykonávaných prác.

Celková produkcia ostatných stavebných odpadov				
Rok	2021	2022	2023	2024
A Celková produkcia ostatných stavebných odpadov (t)	11,22	28,06	2291,98	938,66
B Obrat spoločnosti (mil. EUR)	5,552339	5,890470	5,432251	9,098910
R Pomer A/B	2,021	4,764	421,921	103,162



Celková produkcia ostatných stavebných odpadov-rozdelenie podľa druhu odpadu

Rok	2021	2022	2023	2024
zmiešané odpady - 17 09 04	1,78	15,4	119,34	27,04
objemný odpad - 20 03 07	9,44	0	0	0
betón - 17 01 01	0	12	715,32	37,04
zmesi betónu - 17 01 07	0	0,66	0	0
bitúmenové zmesi - 17 03 02	0	0	10,16	50,2
zemina a kamenivo - 17 05 04	0	0	1447,16	824,38
Spolu	11,22	28,06	2291,98	938,66
Z toho zhodnotených(%)	0%	42,77%	98,68%	97,16%

Odvoz a likvidácia komunálneho a triedeného odpadu z administratívnej činnosti je súčasťou nájomnej zmluvy s prenajímateľom. Odpad separujeme a uskladňujeme na vyhradených miestach do určenej a označenej nádoby.

Využívanie pôdy so zreteľom na biodiverzitu

Pri realizácii stavebných prác sú zábery pôdy dané v stavebnom povolení a vopred určené projektantom alebo investorom.

Dočasný záber časti stavebnej plochy realizujeme vopred umiestnením kancelárskych kontajnerov, potrebných pre realizáciu stavby, najmä z pohľadu podporného prostredia pre manažment stavby a stavebných robotníkov

Na stavbe sú vytvorené označené miesta, ktoré slúžia na dočasné ukladanie stavebných materiálov a odpadov, a tiež miesto kde je uložená havarijná environmentálna súprava.

Po skončení stavebnej realizácie dávame dočasne zabratú plochu do pôvodného stavu.

Zemina vyťažená pri výkopových prácach je vždy opätovne využitá, či už na zásypy alebo terénne úpravy.

Za prispievanie k zvyšovaniu biodiverzity v okolí stavieb môžu byť považované aj následné sadové úpravy, ktoré sa, pokiaľ je to možné snažíme plánovať vždy s prihliadnutím k existujúcim ekosystémom.



V rámci prenajatej časti plochy na Galvaniho ul. v Bratislave je pozemok zastavaný, využívaný na administratívne a podnikateľské účely.

Ochrana pôdy a biodiverzity je zabezpečená právnymi predpismi a ich dodržiavaním.

Emisie

Ako indikátor pre výpočet produkovaných emisií CO₂ sme sa rozhodli použiť medziročnú spotrebu PHM (nafta a benzín).

Evidujeme spotrebu PHM pre osobné automobily, ktoré spoločnosť využíva pri všetkých svojich obchodných aktivitách.

Celkový objem produkovaných emisií bol vypočítaný na základe metodiky uvedenej v STN EN 16258:2013 Metodika výpočtu a deklarovania spotreby energie a emisií skleníkových plynov z dopravných služieb.

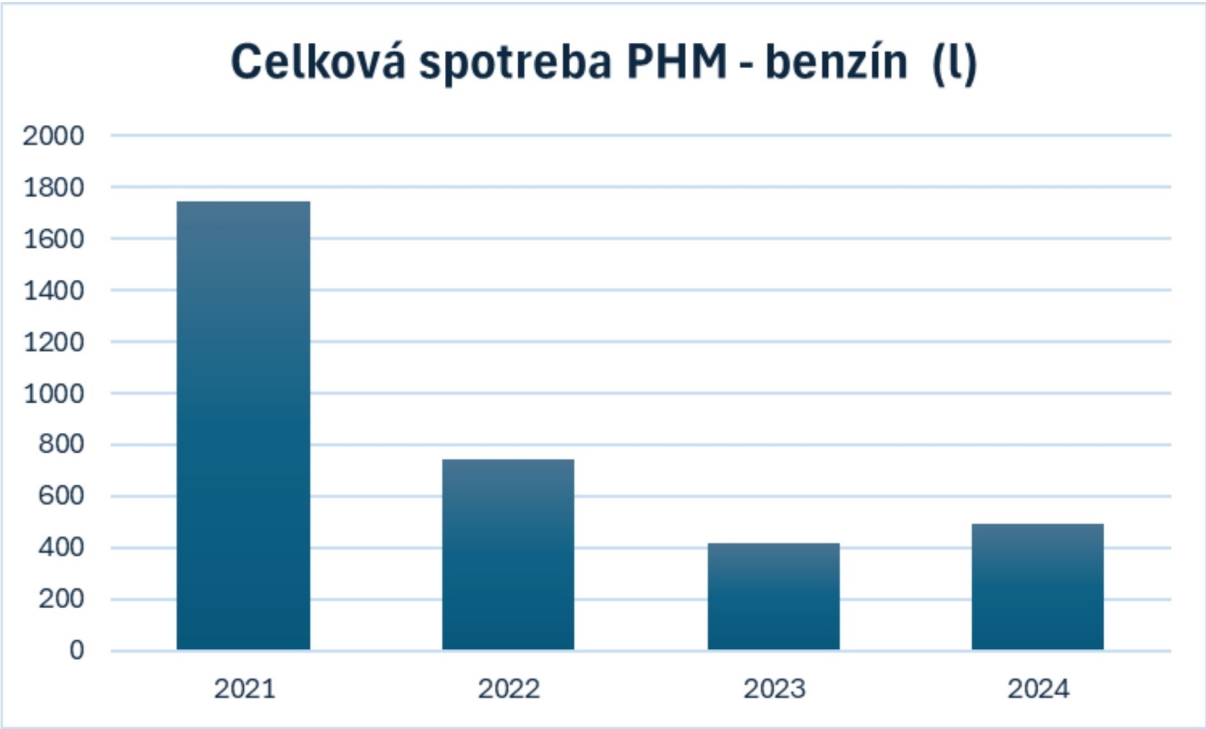
Spoločnosť sa snaží o zníženie uhlíkovej stopy modernizáciu vozového parku, a tiež pravidelným servisom automobilov.

Ak to okolnosti dovoľia snažíme sa naplánovať pracovné cesty na spoločnej trase využitím jedného automobilu.

Hodnota produkovaných emisií súvisí s objemom realizovaných stavebných služieb, a hlavne ich umiestnenia, čo je úzko naviazané na celkovú spotrebu PHM.

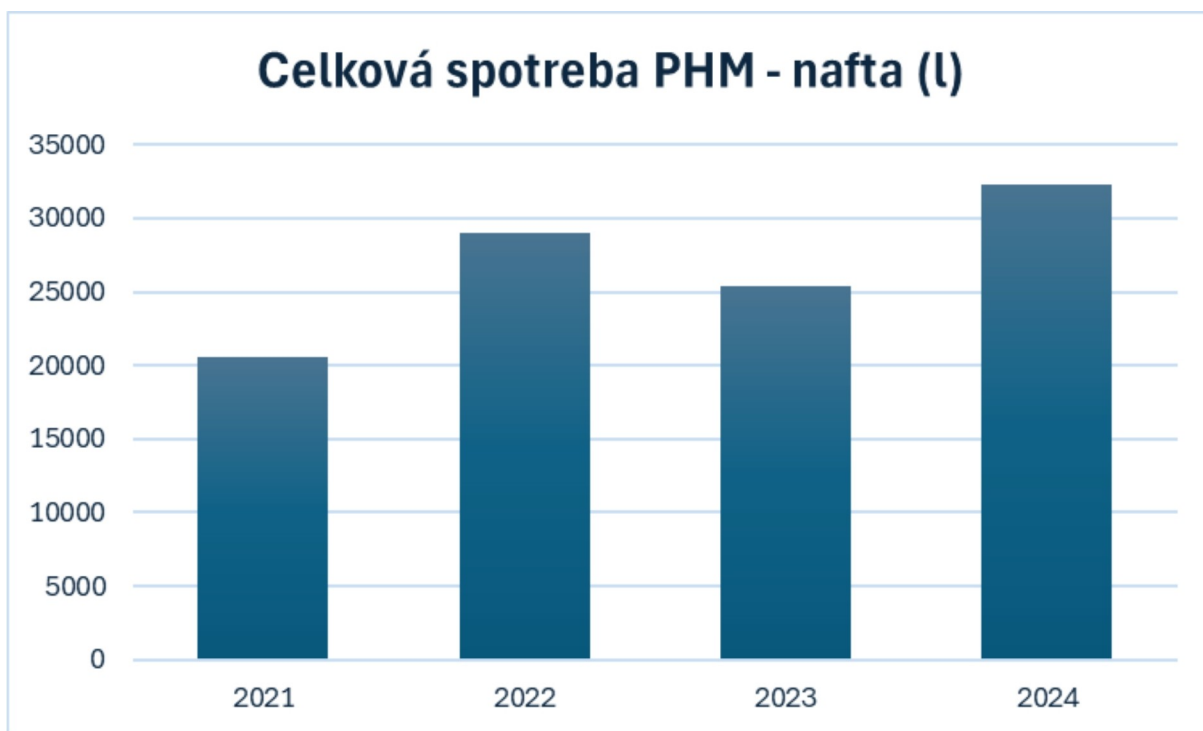
Zmeny v spotrebách nafty a benzínu sú spôsobené v modernizácii vozového parku v roku 2023, kedy spoločnosť prešla na vozidlá na naftový pohon.

Celková spotreba PHM (benzín)				
Rok	2021	2022	2023	2024
Celková spotreba PHM - benzín (l)	1747,08	741,55	416,43	492,49
A Celkova produkcia CO₂ (t)	3,442	1,461	0,820	0,970
B Obrat spoločnosti (mil. EUR)	5,552339	5,890470	5,432251	9,098910
R Pomer A/B	0,620	0,248	0,151	0,107



Celková spotreba PHM (nafta)				
Rok	2021	2022	2023	2024
Celková spotreba PHM - nafta (l)	20556,52	29027,14	25432,72	32284,16
A Celkova produkcia CO2 (t)	54,680	77,212	67,651	85,876
B Obrat spoločnosti (mil. EUR)	5,552339	5,890470	5,432251	9,098910
R Pomer A/B	9,848	13,108	12,454	9,438





Osobitné ukazovatele environmentálneho správania

Mimoriadne situácie, s potenciálnym vplyvom na životné prostredie:

Požiar - Všetci zamestnanci vrátane manažmentu sú preškolení bezpečnostným technikom z oblasti Ochrany pred požiarmi. Školenia sú vykonávané v dvojročných intervaloch. Tiež sú oboznamovaní s rozmiestnením hasiacich zariadení, spojovacích prostriedkov a ďalších vecných prostriedkov ochrany pred požiarmi na pracovisku, so spôsobom ich použitia a spôsobom vyhlasovania požiarneho poplachu v právnickej osobe a na pracovisku, povinnosti pracovníkov pri vzniku požiaru vyplývajúce z požiarnych poplachových smerníc a z požiarneho evakuačného plánu. Posledné školenie bolo vykonané dňa 13. 10 2024. Dňa 31. 08 2024 bol vlastníkom AB vykonaný havarijný nácvik so zameraním na evakuáciu osôb počas požiaru (písomný oznam zo dňa 13.08.2024).

Únik škodlivých látok - Z dôvodu minimalizácie možných negatívnych vplyvov na zdravie zamestnancov a životné prostredie, sú v našej spoločnosti vypracované postupy, obsahujúce preventívne opatrenia na predchádzanie haváriám, ako aj spôsoby likvidácie vzniknutej havárie a jej následkov (Smernica riadenia environmentu). Na stavbách sú dostupné havarijné súpravy.

V spoločnosti doteraz nebola evidovaná žiadna havarijná situácia s negatívnym vplyvom na životné prostredie.

Prehľad všeobecne záväzných právnych predpisov so zameraním na starostlivosť o životné prostredie

Právne a iné požiadavky

Pre zabezpečenie súladu všetkých činností spoločnosti s legislatívnymi a inými požiadavkami týkajúcimi sa životného prostredia sú tieto identifikované, a zaznamenané do Registra právnych požiadaviek.

Register je súčasťou internej dokumentácie kvality, ktorá je prístupná všetkým zamestnancom spoločnosti. Za aktualizáciu zodpovedá MIS.

Za dodržiavanie týchto požiadaviek je zodpovedné vedenie spoločnosti, ktoré deleguje jednotlivé povinnosti na zamestnancov na základe ich pracovnej náplne. Zamestnanci sú o aktualizáciách informovaný e-mailom.

Spoločnosť pravidelne aktualizuje Register právnych požiadaviek, a jeho plnenie kontroluje 1x ročne. Výstup z kontroly je súčasťou Správy o funkčnosti IMS.

V spoločnosti Koifer s.r.o. nebola za sledované obdobie vykonaná žiadna kontrola zameraná na dodržiavanie právnych požiadaviek v oblasti OŽP, nebola zaznamenaná žiadna sťažnosť a negatívny podnet od zainteresovaných strán, ani nebola činnosťou spoločnosti Koifer s.r.o. spôsobená žiadna havária s vplyvom na ŽP.

Prehľad základných právnych predpisov týkajúcich sa životného prostredia:

STAROSTLIVOSŤ O ŽIVOTNÉ PROSTREDIE
Zákon č. 17/1992 Zb. o životnom prostredí
Zákon č. 24/2006 Z. z. o posudzovaní vplyvov na životné prostredie a o zmene a doplnení niektorých zákonov
Zákon č. 543/2002 o ochrane prírody a krajiny
Zákon č. 525/2003 Z.z. o štátnej správe starostlivosti o životné prostredie
Zákon č. 128/2015 Z.z. o prevencii závažných priemyselných havárií
Zákon č. 39/2013 Z.z. o integrovanej prevencii a kontrole znečisťovania životného prostredia
Zákon č. 359/2007 Z. z. o prevencii a náprave environmentálnych škôd a o zmene a doplnení niektorých zákonov
VODNÉ HOSPODÁRSTVO, OCHRANA VÔD A ICH RACIONÁLNEHO VYUŽÍVANIA, VEREJNÉ VODOVODY A VEREJNÉ KANALIZÁCIE
Zákon č. 364/2004 Z.z. o vodách
Zákon č. 442/2002 Z.z. o verejných vodovodoch a verejných kanalizáciách



Zákon č. 7/2010 Z.z. o ochrane pred povodňami
OCHRANA OVZDUŠIA A OZÓNOVEJ VRSTVY ZEME
Zákon č. 146/2023 Z. . o ochrane ovzdušia
Zákon č. 321/2012 Z.z. o ochrane ozónovej vrstvy Zeme?
ODPADOVÉ HOSPODÁRSTVO
Zákon č. 79/2015 Z.z. o odpadoch
Zákon č. 329/2018 Z.z. o poplatkoch za uloženie odpadov
Vyhláška Ministerstva životného prostredia Slovenskej republiky č. 365/2015 Z. z, ktorou sa ustanovuje Katalóg odpadov
Vyhláška Ministerstva životného prostredia Slovenskej republiky č. 371/2015, ktorou sa vykonávajú niektoré ustanovenia zákona o odpadoch
Vyhláška č. 366/2015 Z. z. o evidenčnej povinnosti a ohlasovacej povinnosti ?
Vyhláška č. 89/2024 Z. z. o evidenčnej povinnosti a ohlasovacej povinnosti ?
Vyhláška č. 371/2015 Z. z. ktorou sa vykonávajú niektoré ustanovenia zákona o odpadoch
Vyhláška č. 344/2022 Z. z. o stavebných odpadoch a odpadoch z demolácií
SÚVISIACE PRÁVNE PREDPISY
Ústava Slovenskej republiky č. 460/1992 Zb. z. v znení ústavného zákona č. 244/1998 Z.z.
Zákon č. 351/2012 Z.z. o environmentálnom overovaní a registrácií v schéme Európskej únie pre environmentálne manažérstvo a audit a o zmene a doplnení niektorých zákonov
Nariadenie Európskeho parlamentu a Rady (ES) 1221/2009 o dobrovoľnej účasti organizácií v schéme Spoločenstva pre environmentálne manažérstvo a audit (EMAS)
Zákon č. 106/2018 Z. z. o prevádzke vozidiel v cestnej premávke a o zmene a doplnení niektorých zákonov
Zákon č. 355/2007 Z. z. o ochrane, podpore a rozvoji verejného zdravia a o zmene a doplnení niektorých zákonov
Zákon č. 25/2025 Z. z. Stavebný zákona
Zákon č. 26/2025 Z. z. o zmene a doplnení niektorých zákonov v súvislosti so zmenami vyvolanými Stavebným zákonom

Spoločnosť Koifer s.r.o. vyhlasuje, že dodržiava všetky relevantné právne a iné predpisy súvisiace s ochranou životného prostredia, ktoré je možné aplikovať na všetky činnosti spoločnosti. Súlad s právnymi požiadavkami zabezpečuje pomocou prijatých mechanizmov Integrovaného manažérskeho systému.

Environmentálne vyhlásenie vypracoval(a):

Mgr. Lucia Jurigová, MIS

Environmentálne vyhlásenie schválil:

Miesto a dátum:

V Bratislave, 09. Júl 2025.



Ing. Peter Juriga

Konateľ spoločnosti

Overovateľ

Akreditovaný environmentálny overovateľ:

QSCert spol s r.o., E. P. Voljanského 1, 960 01 Zvolen

Registračné číslo akreditácie: SK-V-0008 (zo 16.12.2024)

